

tips voor vrijwilligers



tips om vrijwilligers te werven en te binden

tips voor een veilig jeugdwerk



tips voor bijzondere workshops

tips over Jongerenvereniging KPJ Limburg en Jeugdwerk Limburg

voorwoord

Dit boekje is bedoeld voor vrijwilligers en beroepskrachten in het jeugd- en jongerenwerk. Het is samengesteld door Jeugdwerk Limburg (voorheen Verenigde Jeugdclubs Limburg) en Jongerenvereniging KPJ-Limburg; twee door de Provincie Limburg erkende maatschappelijke organisaties. Zij bieden een gezamenlijk ondersteuningsprogramma aan voor vrijwilligersorganisaties die werken met jeugd en jongeren. Dit boekje geeft voortkomend uit dit programma een aantal tips en handreikingen, die handig zijn in de dagelijkse praktijk. Ook is informatie over het gezamenlijk dienstverleningspakket van beide organisaties opgenomen.

vrijwilligers

Om alle jeugdactiviteiten goed uit te kunnen voeren zijn voldoende gekwalificeerde vrijwilligers nodig. Daarvoor 10 tips om vrijwilligers te vinden en aan je organisatie te binden. Pagina's 3 tot en met 13.

veiligheid

Een kenmerk van goede activiteiten is dat er in verschillende opzichten rekening wordt gehouden met de veiligheid van deelnemers én vrijwilligers. Niet alleen fysiek maar ook sociaal. Pagina's 14 tot en met 23.

workshops

Vrijwilligerswerk wordt plezieriger met bepaalde kennis en vaardigheden. Met één of meer workshops (binnen de eigen organisatie) kunnen kennis en vaardigheden van vrijwilligers worden vergroot. Pagina's 24 tot en met 29.

ondersteuning

Vrijwilligers hebben vaker behoefte aan informatie of advies over de meest uiteenlopende onderwerpen of zaken. Pagina's 30 en 31.

vrijwilligers tips

Voldoende gemotiveerde vrijwilligers vinden en aan je organisatie binden: hoe doe je dat? Deze vraag houdt besturen regelmatig opnieuw bezig.

Zeker als het ontbreken van voldoende vrijwilligers een grote zorg is.

Met tien tips helpen Jeugdwerk Limburg en Jongerenvereniging KPJ-Limburg je op weg om vrijwilligers te werven en voor de organisatie te behouden.

De tips staan in een logische volgorde. Hierdoor is een goede planmatige aanpak mogelijk. Als dat in je eigen situatie beter uitkomt, kunnen de tips ook in een andere volgorde worden toegepast. De tips hebben soms een gedeeltelijke 'overlap', waardoor ze op elkaar aansluiten. Elke tip bevat een korte uitleg en enkele prikkelende vragen.

- tip 1** Pak de werving van vrijwilligers planmatig aan
- tip 2** Durf kritisch naar je eigen organisatie te kijken
- tip 3** Zorg dat je imago OK is
- tip 4** Zorg dat je organisatie flexibel is
- tip 5** Kijk goed naar het belang dat iemand erbij heeft om vrijwilligerswerk te gaan doen
- tip 6** De juiste persoon op de juiste plek
- tip 7** Maak goede afspraken over de inzetbaarheid en houd je daaraan
- tip 8** Zorg voor goede werkomstandigheden
- tip 9** De vrijwilliger moet ook iets terugkrijgen
- tip 10** Stel een vrijwilligerscoördinator aan

vrijwilligers tips

tip 1 pak de werving van vrijwilligers planmatig aan

Spreek voorafgaand aan de werving van vrijwilligers met elkaar over enkele zaken. Maak daarbij gebruik van de aandachtspunten uit de hieronder staande vragen. Zorg dat je het met elkaar eens bent over de te volgen gedragslijn. Regel onderling dat je op hetzelfde spoor zit. Zo loop je minder risico vrijwilligers weer net zo snel kwijt te raken als ze gekomen zijn.

Bij het maken van een goed plan komen zeker de volgende vragen aan de orde:

- a Voor welke functies en taken heb je vrijwilligers nodig?
- b Zijn deze functies en taken niet te zwaar? Denk aan de te investeren tijd of de moeilijkheidsgraad?
- c Met welke pr-activiteiten ondersteun je de wervingsactie?
- d Waar en hoe ga je vrijwilligers werven?
- e Wie zoekt persoonlijk contact en met welke potentiële vrijwilligers, zodat personen niet onbedoeld door meerdere vrijwilligers worden benaderd?
- f Heb je de opvang en begeleiding van nieuwe vrijwilligers ook goed geregeld?



vrijwilligers tips

tip 2 durf kritisch naar je eigen organisatie te kijken

Stel: je zit al een tijd in een organisatie. Je bent gewend om alles binnen je organisatie te regelen. Je doet dat, zoals je het altijd al hebt gedaan. In deze en andere situaties kun je je eens heel kritisch afvragen, of je huidige organisatie nog wel aansluit op de wensen en behoeften van (nieuwe) vrijwilligers.



Vragen die je vanuit de organisatie kunt stellen zijn:

- a Is het niet beter dat bepaalde omvangrijke taken voor één persoon worden opgedeeld in kleinere taken voor meerdere personen?
- b Zijn bevoegdheden en verantwoordelijkheden wel goed over de organisatie verdeeld? Beslist 'de top' van de organisatie zonder overleg over alle zaken?
- c Hebben alle vrijwilligers voldoende inspraak; met als gevolg een breed draagvlak voor het gevoerde beleid binnen de organisatie?
- d Geef je vrijwilligers ook het nodige vertrouwen om hun werk goed te kunnen doen?
- e Hebben alle vrijwilligers een aanspreekpunt?
- f Is aan alle vrijwilligers bekend welke plek zij binnen de organisatie hebben? Met andere woorden, weten zij hoe de organisatie in elkaar steekt?

vrijwilligers tips

tip 3 zorg dat je imago OK is

De uitstraling van de organisatie op de omgeving en het beeld dat 'men' ervan heeft is (mede) bepalend voor de aantrekkingskracht op nieuwe leden, bezoekers en vrijwilligers. Als er een slecht imago is, vraagt dat om actie. Ga eens na in je omgeving welk beeld dat men van je organisatie heeft. Stel dat het om een weinig positief of slecht imago gaat, onderneem dan met zijn allen actie. Onderzoek hoe het komt dat dit negatieve beeld van je club bestaat. Bedenk vervolgens acties om toe te werken naar het vormen van een positief beeld. Ga daar binnen je organisatie mee aan de slag.

Vragen die je hierbij kunt stellen zijn:

- a Wat is het beeld dat de omgeving van je organisatie heeft?
- b Wat vinden bijvoorbeeld ouders, buurtbewoners, andere verenigingen en de gemeente van jullie organisatie?
- c Wat vindt de jeugd (ook zij die niet deelnemen aan jullie activiteiten) van jullie organisatie?
- d Komt dit overeen met het beeld dat je graag wilt uitdragen?
- e Hoe komt het dat de omgeving een ander beeld van de organisatie heeft dan wenselijk is?
- f Welke acties kun je ondernemen om dit beeld te veranderen?
- g Hoe pak je dit planmatig aan?

vrijwilligers tips

tip 4 zorg dat je organisatie flexibel is

Mensen delen tegenwoordig hun vrije tijd anders in dan enkele decennia geleden. Het aanbod voor besteding van de vrije tijd is toegenomen. Mensen die werken en (voor een deel) in het gezin een zorgtaak hebben, beschikken over minder vrije tijd en doorgaans op wisselende tijden. Vrijwilligers (in potentie) dienen hun vrije tijd efficiënter te plannen. Men zoekt naar leuke vrijwilligersbaantjes, die goed te combineren zijn met alle andere activiteiten. Het is daarom van groot belang bij het creëren van vrijwilligersfuncties met deze feiten rekening te houden.

Je kunt hierbij de volgende vragen stellen:

- a Zijn de functies en taken te behappen?
- b Is er bereidheid om de inhoud van functies en taken aan te passen?
- c Is er overeenstemming om functies en taken op te knippen in deeltaken?
- d Is er sprake van voldoende uitdaging voor de betreffende persoon?



vrijwilligers tips

tip 5 kijk goed naar het belang dat iemand erbij heeft om vrijwilligerswerk te gaan doen

Sluit aan bij het persoonlijk belang van de vrijwilliger om bij jouw organisatie vrijwilligerswerk te komen verrichten. Zowel de vrijwilliger als de organisatie heeft daar voordeel bij. Voorbeelden van persoonlijke belangen: contact met andere buurt- of dorpsgenoten, studiepunten voor school, een stage, het uitdragen van een bepaalde hobby, betrokkenheid tot bepaalde activiteiten, eigen kinderen nemen deel aan activiteiten, maatschappelijk betrokken willen zijn, gewaardeerd worden, over bepaalde faciliteiten kunnen beschikken.

Vragen die je erbij kunt stellen zijn:

- a Zijn de belangen van de (potentiële) vrijwilligers goed in beeld?
- b Is er bij het vaststellen van de functie niet alleen naar het belang van de organisatie gekeken, maar ook naar het belang van de te werven vrijwilliger?
- c Wat valt er voor de te werven vrijwilliger te halen of welke voordelen zijn er voor de vrijwilliger om bij je organisatie aan te sluiten?
- d Wat vindt de vrijwilliger leuk om te doen?
- e Zijn er binnen je organisatie misschien ook stage opdrachten te creëren?
- f Zijn er binnen je organisatie andere kortlopende opdrachten of werkzaamheden te creëren, die bijvoorbeeld aansluiten op iemands hobby?

vrijwilligers tips

tip 6 de juiste persoon op de juiste plek

Om een vrijwilliger zich lekker thuis te laten voelen, moet de omgeving zo goed mogelijk aansluiten bij zijn voorkeuren en mogelijkheden. Maak van te voren een inschatting van iemands kwaliteiten en vaardigheden. Vraag wat iemand leuk vindt om te doen. Ga er echter niet automatisch vanuit dat iemand die op zijn werk de hele dag leiding geeft, dit ook vanzelfsprekend binnen je organisatie wil komen doen.

Vragen ter oriëntatie hierbij zijn:

- Wat behoort tot de kennis en vaardigheden van de (nieuwe) vrijwilliger?
- Wat doet hij beroepsmatig?
- Welke hobby's heeft de nieuwe vrijwilliger?
- Welke activiteiten vindt hij leuk om te doen?



vrijwilligers tips

tip 7 maak goede afspraken over de inzetbaarheid en houd je daaraan

Zorg dat de afspraken over de inzet over en weer duidelijk zijn. Spreek af dat beide partijen zich aan deze afspraken binden. Spreek elkaar erop aan als afspraken niet worden nagekomen.

Leg dus duidelijk met elkaar vast wie wanneer wat doet. Doe dit op schrift, bijvoorbeeld in een vrijwilligerscontract, een draaiboek, een verslag of een (huishoudelijk) reglement. Zodoende weet iedereen van elkaar wanneer iemand waarvoor beschikbaar is.

Vragen die je hierbij verder helpen zijn:

- a Zijn er met alle vrijwilligers goede afspraken over hun inzet gemaakt?
- b Zijn deze afspraken ook schriftelijk vastgelegd?
- c Houdt iedereen zich aan de gemaakte afspraken?
- d Als je afspraken wilt aanpassen, gebeurt dit dan altijd in goed overleg met de betrokken vrijwilliger?
- e Is ook met vrijwilligers gesproken over 'bijkomende activiteiten' waar iedereen geacht wordt aan mee te werken, bijvoorbeeld een donateursactie of lotenverkoop?



vrijwilligers tips

tip 8 zorg voor goede werkomstandigheden

Vrijwilligers moeten zich thuis kunnen voelen binnen je organisatie. Zorg ervoor dat ze goed worden geïnformeerd over hoe de organisatie in elkaar steekt, welke afspraken er zijn gemaakt en welke reglementen er zijn. Een vast aanspreekpunt in de persoon van bijvoorbeeld een bestuurslid, zorgt voor continuïteit. Materialen en voorzieningen die nodig zijn om het werk naar behoren uit te kunnen voeren dienen in orde te zijn. Doch zonder dat vrijwilligers gevoelsmatig de indruk krijgen, dat ze er om moeten zeuren. Het is ook belangrijk om vrijwilligers scholing aan te bieden om hun werk zo goed mogelijk te doen.

Vragen die inzicht verschaffen over werkomstandigheden:

- a Werkt jullie organisatie in lijn met de Arbowet, ook al is dit voor vrijwilligersorganisaties niet altijd verplicht?
- b Wordt van activiteiten een Risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E) gemaakt?
- c Is de (nieuwe) vrijwilliger verzekerd tijdens activiteiten van de club?
- d Is de (nieuwe) vrijwilliger voldoende geïnformeerd voordat hij aan zijn nieuwe taak begint?
- e Heeft de organisatie budget beschikbaar om aan reële wensen van nieuwe vrijwilligers te voldoen?
- f Is er een vast aanspreekpunt (vrijwilligerscoördinator) binnen de organisatie voor alles waar de (nieuwe) vrijwilliger vragen over heeft?
- g Heeft elke vrijwilliger een vast aanspreekpunt voor wat betreft zijn werkzaamheden?

vrijwilligers tips

tip 9 de vrijwilliger moet ook iets terugkrijgen

Nieuwe vrijwilligers maken tegenwoordig vaak de afweging of de tijd en energie die geïnvesteerd wordt in het vrijwilligerswerk ook iets oplevert.

Maak duidelijk wat een nieuwe vrijwilliger bij de organisatie kan halen.



Vragen om hier een beter beeld van te krijgen:

- a Sluit het werk voldoende aan op de behoefte van de vrijwilliger? Zie ook tip 5.
- b Op welke manier(en) krijgen vrijwilligers binnen de organisatie regelmatig een blijk van waardering voor het werk?
- c Worden alle vrijwilligers op dezelfde manier gewaardeerd, of wordt er onderscheid gemaakt?
- d Wordt er vanuit de organisatie ook voldoende interesse getoond voor de mens achter de vrijwilliger?
- e Is er voldoende ruimte voor gezelligheid?
- f Worden er voldoende passende scholingsmogelijkheden aangeboden?
- g Kunnen vrijwilligers zich desgewenst verder ontwikkelen binnen de organisatie?

vrijwilligers tips

tip 10 stel een vrijwilligerscoördinator aan

Het ervoor zorg dragen en erop toezien dat de tips 1 tot en met 9 voortdurend onder de aandacht blijven en ook worden toegepast, is op zich een hele klus. Het verdient aanbeveling om hiervoor binnen het bestuur een aparte functie te creëren. Dit is geen taak die iemand er even bij kan doen. Wil je serieus gaan werken aan het vinden en binden van vrijwilligers, dan is het raadzaam om hiervoor een apart werkgroepje in het leven te roepen. Dit groepje kan het planmatig gaan aanpakken.

Vragen die je op weg helpen:

- Wat is er al gerealiseerd binnen de organisatie?
- Welke zaken wil je in de toekomst gaan oppakken?
- In welke volgorde en volgens welke planning worden de zaken aangepakt?
- Wie gaat welke taken uitvoeren?
- Welke bevoegdheden heeft de vrijwilligerscoördinator?



veiligheid in het Jeugdwerk

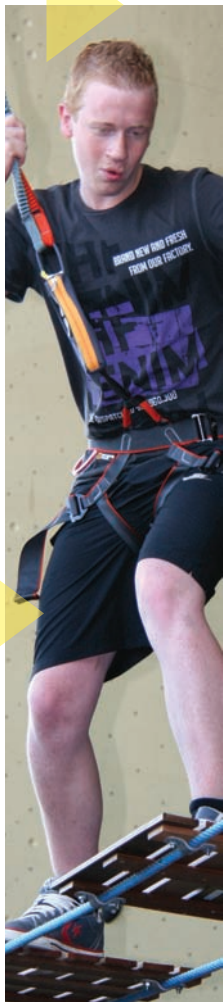
In de dagelijkse praktijk zijn veel jeugdwerkorganisaties zowel bewust als onbewust bezig met het thema veiligheid. Zij proberen een zo veilig mogelijke omgeving te creëren voor zowel deelnemers aan activiteiten als voor de vrijwilligers.

Jeugdwerk Limburg en Jongerenvereniging KPJ-Limburg helpen vrijwilligers bij het veiliger maken van hun activiteiten. Daarmee wordt de kwaliteit van de activiteiten verbeterd en ook de werkomstandigheden van vrijwilligers.

Van de websites is de digitale werkmap 'Veiligheid in het jeugd- en jongerenwerk' te downloaden en zijn items over allerlei onderwerpen te vinden.

Op www.kpj-limburg.nl onder 'Aanbod' en op www.jeugdwerklimburg.nl in de Digibieb met trefwoord(en) 'zoeken in tekst' of trefwoord 'Veiligheidsitems' aanklikken.

Ook voor advies kan men bij beide organisaties terecht, alsook voor workshops rond het thema veiligheid. Lidorganisaties die goed bezig zijn met thema Veiligheid kunnen bovendien het Veiligheidsvignet aanvragen.



veiligheid in het Jeugdwerk

het veiligheidsvignet

Vrijwilligers vinden het natuurlijk belangrijk dat activiteiten zo veilig mogelijk verlopen. Vaak is hier van te voren goed over nagedacht en worden afspraken met elkaar gemaakt. Veel organisaties hebben hun veiligheidsmaatregelen ook op papier of digitaal vastgelegd.

Aan de hand van een checklist met alle facetten die met veiligheid te maken hebben, kan een organisatie nagaan of er niets vergeten wordt. Deze checklist staat op de websites www.kpj-limburg.nl onder 'Aanbod' en op www.jeugdwerklimburg.nl in de Digibieb met trefwoord 'Checklist veiligheidsvignet'.

Jeugdwerk Limburg en Jongerenvereniging KPJ-Limburg helpen jeugdwerkor-
ganisaties bij het in kaart brengen van de (sociale) veiligheid binnen de organi-



satie. Zo wordt inzichtelijk gemaakt wat er al goed is geregeld én op welke punten nog aandacht is vereist

Als blijkt dat de organisatie een actief veiligheidsbeleid voert, zal het Veiligheidsvignet worden toegekend. Een

kunststof maquette met daarop het logo van het project 'Veiligheid in het jeugd- en jongerenwerk' laat kinderen, ouders en andere bezoekers zien dat je als organisatie actief met het thema veiligheid aan de slag bent.

veiligheid in het Jeugdwerk

werkmap

In de digitale werkmap 'Veiligheid in het jeugd- en jongerenwerk' en in tal van andere documenten is onder andere over onderstaande onderwerpen informatie te vinden. Kijk op www.kpj-limburg.nl onder 'Aanbod' of op www.jeugdwerklimburg.nl in de Digibieb met 'zoeken in tekst' of trefwoord 'Veiligheidsitems' aanklikken.

algemeen

ongelukken-en risicoregistratie, een ARBO plan van aanpak, (bedrijfs)hulpverlening, veiligheidscoördinatie, het veiligheidsvignet

zorg voor elkaar

positief omgaan met kinderen en jongeren, omgaan met ongewenst gedrag, participatie van jeugdigen en jongeren, reageren op conflicten, omgaan met pesten, reageren op discriminerende en racistische uitlatingen, omgaan met intimiteiten en seksueel misbruik, vrijwilligersbeleid, verzekeringen, groepsleiding, voedselhygiëne, gezonde voeding, veilig barbecueën, alcohol gevaren en regels, drugsbeleid

gebouwen buitenterrein

een brandveilig clubgebouw, veiligheid van speeltoestellen, roken in openbare gebouwen, huisregels in het clubgebouw, brandblusmiddelen, het gevaar van de legionellabacterie

veiligheid in het Jeugdwerk

activiteiten bij water

veilig spelen in en aan het water, outdoor activiteiten, werken met gereedschap, kampvuur, buitenactiviteiten

erop uit

met de fiets in het verkeer, groepsvervoer, verkeersregelaars bij evenementen, insectenbeten, teken en de ziekte van Lyme, de verbandtrommel, bescherming tegen zon

calamiteiten

handelen bij een calamiteit



veiligheid in het Jeugdwerk

omgaan met ongewenst gedrag


Soms gedragen kinderen en jongeren zich bij een activiteit of in de groep op een manier die gecorrigeerd moet worden. Als je wilt, dat zij zich anders gaan gedragen, moet je nagedacht hebben over hoe je dat aanpakt en er ook met anderen van de leiding over gepraat hebben. Voor het functioneren van je groep is het belangrijk dat je reageert op ongewenst gedrag. Het komt ten goede aan het groepsproces en bevordert dat kinderen zich thuis, geborgen en veilig voelen binnen je groep.



veiligheid in het Jeugdwerk


enkele uitgangspunten

Houd de volgende uitgangspunten altijd goed voor ogen:

- Probleemkinderen bestaan niet.
 - Er bestaan wel kinderen met ongewenst gedrag.
 - Gedrag is altijd aangeleerd.
 - Gedrag is een manier van communiceren.
 - Ongewenst gedrag heeft vooral te maken met een problematische communicatie.
 - De oplossing ligt dus in het vinden van een betere communicatie.
- 

hoe te reageren

Tien basisvaardigheden die je kunnen helpen om effectief te reageren op het gedrag van kinderen, zijn:

- complimentjes geven;
 - rust bieden;
 - grenzen stellen;
 - veel herhalen;
 - verduidelijken;
 - afwisseling bieden;
 - verantwoordelijkheid geven;
 - gedrag negeren;
 - onverwacht belangstelling tonen;
 - consequent zijn.
- 
- 

veiligheid in het Jeugdwerk

veiligheid droppings en nachtspelen

Een nachtspel of dropping staat bijna op elk programma. Maar in het donker zijn er allerlei risico's waarmee je overdag geen rekening hoeft te houden. Als voetganger ben je 's nachts ook niet zo goed zichtbaar als overdag.

Enkele tips

- Let erop dat de lengte van de tocht is afgestemd op de leeftijd en de lichamelijke mogelijkheden van de deelnemers.
- Houd er rekening mee dat een activiteit in het donker voor veel kinderen al spannend is. Let er daarom bij nachtspelen en droppings op dat deze zijn afgestemd op de leeftijd van de kinderen. Grenzen verleggen is leuk, maar ook daaraan zitten grenzen....
- Zorg dat de deelnemers een noodnummer kunnen bellen.
- Na een tocht door bos- en heidegebieden op teken controleren!
- Houd rekening met het weer. Zorg dat deelnemers zich juist kleden en warm kunnen blijven. Zorg na afloop voor een warme drank en laat kinderen met natte kleding op het eindpunt droge kleren aantrekken. Last in extreme weersomstandigheden (stortregen, onweer) de tocht af.

bij nachtspelen

- Speel het spel in een afgebakend gebied zodat kleine kinderen niet kunnen verdwalen.
- Spreek van tevoren met de deelnemers duidelijke gedragsregels af.

veiligheid in het Jeugdwerk

- Zorg voor toestemming van de terreinbeheerder.

bij droppings

- Stem afstand en tijdsduur af op de deelnemers.
- Spreek regels af, waaronder het verbod om te liften.
- Vermijd bij routes gevaarlijke verkeerssituaties.
- Voorzie de deelnemers van lichtgevend of reflecterend materiaal.
- Deelnemers lopen (begeleid) in groepjes en blijven bij elkaar.
- Geef de deelnemers EHBO-materiaal mee.
- Informeer de deelnemers over de verkeersregels: Waar mogelijk loop je op de stoep of het voetpad. Geen stoep? Dan op het fietspad. Als dat er ook niet is, dan pas mag je op de rijbaan gaan lopen. Je kiest de kant waar je overzicht hebt. In colonne achter elkaar, de voorste loper voert een rondstralend, wit licht en de achterste een rondstralend, rood licht.



veiligheid in het Jeugdwerk

tips voor veilig barbecueën

voorbereiding

- Laat kinderen niet in de buurt van de barbecue spelen.
- Houd ook huisdieren uit de buurt.
- Draag geen licht ontbrandbare kleding (b.v. nylon), zwempak, zwembroek of ontbloot bovenlijf.
- Houd blusmateriaal bij de hand, bijvoorbeeld een schuim- of poederblusser en blusdeken.

de barbecue

- Maak een barbecue met houtskool aan met speciale aanmaakblokjes en gebruik géén zeer brandbare stoffen zoals spiritus. Neem de tijd; met een waaier kun je het aansteken wat versnellen.
- Volg bij een gasbarbecue de bijgeleverde instructies, draai de koppelingen goed aan en steek de brander aan in de laagste stand.
- Zorg bij een elektrische barbecue dat kabels geheel zijn afgerold en dat niemand erover kan struikelen en verplaatst nooit een brandende barbecue.
- Houd 25-40 centimeter tussen het rooster en de kolen.
- Wacht tot de kolen met een laagje witte as zijn bedekt en er geen vlammen meer te zien zijn. Bij de verbranding van houtskool komen schadelijke stoffen vrij. Die komen op het eten terecht als het vlees te snel op het vuur wordt gelegd.
- Gebruik lange pennen, vleesvorken en tangen.

veiligheid in het Jeugdwerk

het barbecueën

- Bewaar wat niet direct gebruikt wordt in de koelkast.
- Houd gare en rauwe producten gescheiden en gebruik hiervoor apart keukengerei.
- Zorg ook dat de salades, vers fruit, stokbrood, enzovoort niet in aanraking kunnen komen met het rauwe vlees.
- Zorg dat het vlees goed gaar wordt. Dikkere delen, zoals kippenpoten, kunnen beter worden voorgekookt.
- Keer het vlees regelmatig om zodat het niet verbrandt.
- Toch zwarte stukjes? Snijd ze af en gooi ze weg.
- Vlees en vis over van de barbecue? Neem geen risico: gooi het weg!



workshops

veelzijdig aanbod

Jeugdwerk Limburg en Jongerenvereniging KPJ-Limburg bieden een breed scala van workshops voor vrijwilligers aan. Deze workshops kenmerken zich door een goede balans tussen theorie en praktijk. Er is veel ruimte voor eigen inbreng en samen wordt binnen het aangereikte theoretische kader naar oplossingen gezocht. Vaardigheden die aan de orde komen, worden praktisch geoefend. De meeste workshops duren maximaal twee uur. Er staan op dit moment zo'n 50 workshops op het programma. Daarnaast zijn ook workshops op maat mogelijk, die aansluiten op een specifieke vraag van een organisatie. Het tarief voor workshops bedraagt in 2013 voor lidorganisaties €10,25 per persoon of €82,00 per groep; voor niet-lidorganisaties is dit €20,50 per persoon of €165,00 per groep. De workshops kunnen op locatie worden verzorgd.

Meer informatie over de aangeboden workshops

www.jeugdwerklimburg.nl

www.kpj-limburg.nl



workshops

werken met groepen

Wil je als vrijwilliger goed kunnen functioneren in een team of groep? Of wil je inspirerend leiding kunnen geven aan een groep vrijwilligers of jeugdige deelnemers? Dan komen bepaalde kennis en vaardigheden goed van pas.

leiding geven aan groepen

omgaan met ongewenst gedrag

omgaan met adhd en vormen van autisme
weerbaarheid

omgaan met ongewenste intimiteiten

samenwerken in een team

vergaderen

teambuilding

tieneractiviteiten

goed voorbereid op kamp of bivak



workshops

beleid

Hoe kun je jouw organisatie aantrekkelijker maken voor je eigen vrijwilligers?

Hoe kun je nieuwe vrijwilligers aantrekken, omdat het leuk is om binnen jouw organisatie vrijwilligerswerk te doen?

Of hoe blijf je interessant voor potentiële nieuwe leden? En voor sponsors?

En voor bijvoorbeeld de gemeente?

vinden en binden van vrijwilligers
op zoek naar nieuwe bestuursleden
werven van nieuwe leden
onderhandelen
sponsoring



workshops

veiligheid

Goed functionerende organisaties kenmerken zich onder andere door een veilig klimaat voor vrijwilligers en deelnemers. Activiteiten zijn goed voorbereid en vrijwilligers zijn er op getraind als er onverhoopt toch iets fout zou gaan.

veiligheid en kwaliteit met arbobeleid

hygienische voedselbereiding (haccp)

(bedrijfs)hulpverlening voor vrijwilligers in het jeugd- en jongerenwerk

opstellen ontruimings- en noodplannen

reanimatie - aed-training

instructie verantwoord alcoholgebruik

ehbo



workshops

programma

Het is de kunst en de uitdaging van vrijwilligers om het programma interessant en vernieuwend te houden. Daarbij steeds weer inspeland op nieuwe ontwikkelingen en behoeften van deelnemers en bezoekers.

programmeren

zelf je website bouwen

knopen en sjoeren

toneel met tieners (kinderen)

vertellen

bewegen met jeugd

buitenspelen

knutselen

beeldende kunst

spelen met gps

eenvoudig een videofilm maken

graffiti

schminken



workshops

programma

Bewegen op muziek is een activiteit die door veel jeugdigen als leuk en inspirerend wordt ervaren. De fantasie wordt bovendien geprikkeld. Een must voor elke jeugdwerkorganisatie die een afwisselend activiteitenaanbod wil aanbieden.

capoeira

zumba

djembee

percussie

streetdance

dansen met kinderen/jongeren

diskjockey



jongerenvereniging KPJ Limburg

Jongerenvereniging KPJ Limburg is een provinciale koepelorganisatie voor en door jongeren werkzaam in de provincie Limburg.

Dit wil zeggen dat jongeren activiteiten op het gebied van sport, cultuur en ontspanning helemaal zelf organiseren en hieraan deelnemen. Ook het bestuur bestaat uit enthousiaste jongeren. Het doel van de vereniging is het aanbieden van ondersteuning in de ruimste zin op lokaal niveau aan leden en niet-leden.

bezoekadres	Gerrit Verhoevenstraat 14, 6043 EW Roermond
postadres	Postbus 1048, 6040 KA Roermond
telefoon	(0475) 69 18 06
fax	(0475) 33 70 33
website	www.kpj-limburg.nl
e-mail	info@kpj-limburg.nl



Jeugdwerk Limburg

Jeugdwerk Limburg is de grootste provinciale koepelorganisatie voor jeugd- en jongerenwerk. Deze serviceorganisatie voor vrijwilligers in het jeugd- en jongerenwerk bedient direct 120 aangesloten lokale jeugdwerkorganisaties. Hierbij zijn circa 9000 vrijwilligers actief die zich inzetten voor ongeveer 75.000 kinderen en tieners.

Ook niet-lidorganisaties kunnen gebruikmaken van de door Jeugdwerk Limburg aangeboden diensten en producten. Daarmee staat Jeugdwerk Limburg open voor het totale Limburgse jeugdwerk.

bezoekadres	Gerrit Verhoevenstraat 14, 6043 EW Roermond
postadres	Postbus 1048, 6040 KA Roermond
telefoon	(0475) 31 51 51
fax	(0475) 33 70 33
website	www.jeugdwerklimburg.nl
e-mail	info@jeugdwerklimburg.nl



over de uitgevers van dit boekje

Jongerenvereniging KPJ-Limburg en Jeugdwerk Limburg zijn twee maatschappelijke organisaties, die lokale vrijwilligersorganisaties voor jeugd- en jongerenwerk ondersteunen bij de uitvoering van hun taak. In dit boekje wordt informatie gegeven over de dienstverlening die beide organisaties samen aanbieden op het gebied van vrijwilligersbeleid, veiligheid en workshops voor vrijwilligers. Daarnaast 10 tips voor het vinden en binden van vrijwilligers en enkele voorbeelden van veiligheidsitems uit het project 'Veiligheid in het Jeugd- en Jongerenwerk'.

www.kpj-limburg.nl

www.jeugdwerklimburg.nl



dit boekje werd mede mogelijk gemaakt door

provincie limburg



vormgeving en druk hoenenenvandooren st.odilienberg

